

## Stanovy spolku

### Část I. OBECNÁ USTANOVENÍ

#### Čl. 1 Úvodní ustanovení

1. Název spolku: Folklor Plzeň, z. s.
2. Sídlo spolku: Sokolská 242, Plzeňské Předměstí, 337 01 Rokycany
3. Spolek je založen na dobu neurčitou.

#### Čl. 2 Vymezení spolku

1. Spolek Folklor Plzeň, z. s. (dále jen „spolek“) je spolkem ve smyslu ust. § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Hlavním posláním spolku je sdružovat mládež i dospělé se zájmem o poznávání, veřejnou prezentaci a předávání projevů regionální lidové kultury, zvláště hudebního, tanečního a slovesného folkloru západních Čech.

#### Čl. 3 Hlavní činnost spolku

1. Činnost směřuje k naplňování cíle uvedeného v čl. 2 zejména podporou souborů a jednotlivců, organizovaných ve spolku a přispívá na jejich uměleckou činnost (pořizování hudebních nástrojů, krojů, pronájmy a technické zajištění zkušebních i koncertních prostor, doprava, organizace festivalových a jiných veřejných vystoupení apod.).
2. Při své činnosti spolek spolupracuje s Českým rozhlasem, dále s orgány místní a regionální správy a samosprávy (Plzeňský kraj), státní správy (Ministerstvo kultury ČR), s ostatními institucemi, fyzickými a právníckými osobami z České republiky i ze zahraničí.
3. K zabezpečení svého poslání a cílů činnosti spolek zejména provádí:
  - a) organizátorskou, metodickou a vzdělávací činnost v oblasti kultury, umění, společenské zábavy a jiných kulturně-společenských aktivit,
  - b) propagaci folkloru, lidových tradic a národní kultury,
  - c) samostatně i ve spolupráci s osobami podle odst. 2 pořádání přehlídek, soutěží, festivalů, uměleckých dílen, seminářů, výstav a plesů.
4. Spolek dohlíží na ochranu autorských práv svých členů.
5. Spolek s ohledem na podporu svého poslání a cílů realizuje tvorbu, výrobu, vydávání a distribuci záznamů na elektronických i neelektronických nosičích, zejména zvukových nosičů, metodických a odborných publikací, jakožto i propagačních materiálů a předmětů.
6. Spolek zřizuje své organizační jednotky, které nemají vlastní právní subjektivitu a nejsou oprávněny jednat svým jménem navenek. Jménem organizační jednotky jedná vedoucí organizační jednotky.
7. Spolek může organizovat vznik zájmových celků (např. Klub přátel apod.).

## Část II. ČLENSTVÍ A PODMÍNKY ČLENSTVÍ VE SPOLKU

### Čl. 4 Členství

1. Členem spolku se může stát na základě své svobodné vůle kterákoli fyzická či právnická osoba, která souhlasí s cílem spolku.
2. Členství ve spolku je dobrovolné.
3. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku.
4. Písemnou přihlášku ke členství přijímá výbor spolku, který rozhoduje o přijetí za člena spolku.
5. Členství ve spolku zaniká vystoupením na základě žádosti člena, vyloučením člena pro:
  - a) závažné porušení povinností vyplývajících z členství,
  - b) úmrtím člena,
  - c) prodlením se zaplacením členských příspěvků delším než 12 měsíců,
  - d) zánikem spolku.

O vyloučení člena rozhoduje výbor, rozhodnutí je vyloučenému členu doručeno písemně.

6. Čestným členem spolku může výbor na základě jejich souhlasu jmenovat své dlouholeté členy, aktivní spolupracovníky a příznivce. Jmenování čestným členem musí potvrdit nejbližší členská schůze. Není-li v těchto stanovách určeno jinak, vztahují se na čestného člena práva a povinnosti člena spolku. Čestný člen je zproštěn placení členských příspěvků.

### Čl. 5 Práva členů spolku

Základním právem členů spolku je zejména:

- a) účastnit se dle svého zájmu, možností a schopností na činnosti spolku,
- b) navrhnout konkrétní akce a aktivity spolku,
- c) uplatňovat své vlastní názory, návrhy i kritiku,
- d) být pozván na členskou schůzi, hlasovat, volit od 15-ti let a být volen od 18-ti let věku do všech volených orgánů spolku,
- e) účastnit se jednání volených orgánů spolku s poradním hlasem (bez nároku na hlasovací právo),
- f) používat všech výhod poskytovaných spolkem,
- g) ze spolku kdykoliv vystoupit.

### Čl. 6 Povinnosti členů spolku

Základní povinností členů spolku je zejména:

- a) dodržovat stanovy spolku a plnit rozhodnutí orgánů spolku,
- b) plnit funkce a úkoly, jimiž byli pověřeni,
- c) není-li placení členského příspěvku zproštěn, řádně a včas platit členské příspěvky ve výši stanovené výborem, a to jednou ročně, v termínu stanoveném výborem spolku,
- d) chránit a zachovávat dobré jméno spolku, hudebních složek a jednotlivců sdružených ve spolku,
- e) šetřit, chránit a zvelebovat majetek, který slouží spolku k zabezpečení jeho činnosti.

### Část III. ORGÁNY SPOLKU

#### Čl. 7 Vymezení orgánů spolku

Orgány spolku jsou:

- a) členská schůze,
- b) výbor spolku,
- c) další orgány zřízené rozhodnutím členské schůze spolku.

#### Čl. 8 Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku, je složena ze všech členů spolku starších 15-ti let, kteří jsou způsobilí k právním úkonům. Každý člen má při hlasování členské schůze jeden hlas.
2. Členskou schůzi svolává k zasedání člen výboru spolku nejméně jedenkrát do roka. Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů spolku. Členská schůze přijímá rozhodnutí hlasováním. K platnosti usnesení členské schůze je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů. Není-li členská schůze na svém zasedání schopna se usnášet, svolá výbor novou pozvánkou ve lhůtě do patnácti dnů od předchozího zasedání členskou schůzi na náhradní zasedání. Z pozvánky musí být zřejmé, že se jedná o náhradní zasedání členské schůze. Náhradní zasedání členské schůze se musí konat nejpozději do šesti týdnů ode dne, na který bylo zasedání členské schůze předtím svoláno. Náhradní členská schůze je usnášeníschopná za účasti libovolného počtu členů.
3. Členskou schůzi svolá člen výboru spolku také, požádá-li o to písemně alespoň jedna třetina členů spolku, a to ve lhůtě 30 dnů od doručení podnětu, není-li v žádosti uvedena lhůta pozdější.
4. Pozvánku na členskou schůzi doručuje výbor spolku členům spolku písemně ve lhůtě nejméně 30 dnů před konáním členské schůze. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a pořad zasedání členské schůze.
5. Do působnosti členské schůze patří zejména:
  - a) určit hlavní zaměření činnosti spolku na další období,
  - b) přijímat, měnit a doplňovat stanovy spolku,
  - c) zřídit další orgány spolku,
  - d) volit a odvolávat předsedu spolku, jednatele spolku a členy volených orgánů spolku,
  - e) schvalovat roční účetní závěrku spolku,
  - f) rozhodovat o zrušení spolku nebo o jeho přeměně,
  - g) potvrzovat jmenování čestných členů spolku.
6. Ze zasedání členské schůze musí být pořízen zápis, do kterého má právo nahlédnout každý člen spolku.

## Čl. 9

### Výbor spolku

1. Výbor spolku je statutárním orgánem spolku.
2. Výbor spolku zejména:
  - a) zabezpečuje plnění úkolů spolku v období mezi jednotlivými členskými schůzemi,
  - b) řídí činnost spolku tak, aby byly zajištěny jeho cíle a poslání a provádí rozhodnutí členské schůze,
  - c) připravuje podklady pro zasedání členské schůze,
  - d) stanovuje výši, termín a způsob úhrady členských příspěvků,
  - e) rozhoduje o přijetí za člena spolku a o vyloučení člena spolku pro závažné porušení povinností vyplývajících z členství,
  - f) rozhoduje o věcech, které nespadají do výhradní pravomoci členské schůze,
  - g) předkládá členské schůzi zprávu o činnosti a hospodaření spolku,
  - h) spolupracuje s ostatními spolky, hudebními soubory, zajišťuje spolupráci s místními orgány obcí, školami nebo s jinými fyzickými a právnickými osobami za účelem rozvíjení činnosti spolku,
  - i) je povinen zabývat se podněty a návrhy členů spolku a pravidelně je informovat o činnosti spolku.
3. Výbor spolku má nejméně 5 členů, kteří jsou voleni členskou schůzí. Funkční období členů výboru spolku je pětileté.
4. V případě, že se v období mezi jednáními členské schůze sníží počet členů výboru pod minimální mez stanovenou v odstavci 3 tohoto článku, kooptuje výbor spolku dalšího člena spolku, který funkci vykonává do konce funkčního období celého výboru spolku.
5. Výbor spolku se skládá z předsedy, jednatele, a dalších členů výboru.
6. Předseda a jednatel jsou oprávněni jednat jménem spolku a disponovat finančními prostředky spolku, a to každý samostatně.
7. Jednatel jménem spolku může po omezenou dobu člen spolku, je-li k tomu zmocněn předsedou či jednatelem spolku. Zmocnění může být uděleno nejvýše na nepřetržitě období jednoho roku.
8. Výbor se schází minimálně dvakrát do roka a dále dle potřeby.
9. Výbor je schopen se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. K platnosti usnesení výboru je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny přítomných.
10. Do věcné působnosti předsedy a jednatele spolku patří zejména:
  - a) jednat jménem spolku s třetími osobami a podepisovat s tím související písemnosti,
  - b) svolávat členskou schůzi a výbor spolku,
  - c) zajišťovat vedení účetnictví spolku,
  - d) předkládat účetní výkazy a zprávy o hospodaření členské schůzi a dalším orgánům spolku,
  - e) spravovat majetek spolku.
11. Postavení člena výboru zaniká:
  - a) volbou nového výboru po skončení funkčního období výboru předchozího,
  - b) odvoláním člena výboru členskou schůzí,
  - c) odstoupením,
  - d) úmrtím.

## Čl. 10

### Další orgán spolku

1. Dalším orgánem spolku jsou výhradně volené orgány, zřízené na základě rozhodnutí členské schůze. Jedná se zejména o kontrolní orgán.
2. Další orgán spolku musí být zřízen do 1 roku od rozhodnutí Členské schůze o jeho zřízení, v opačném případě je rozhodnutí neplatné.
3. Členem Dalšího orgánu spolku nemůže být člen Výboru spolku.
4. Funkční období členů Dalšího orgánu spolku je stanoveno na čtyři roky.
5. Další orgán spolku je ze své činnosti odpovědný členské schůzi.

## Část IV.

### HOSPODAŘENÍ SPOLKU

## Čl. 11

### Hospodaření a finanční zdroje spolku

1. Hospodaření spolku se řídí rozpočtem, roční rozpočet schvaluje výbor spolku.
2. Finanční zdroje spolku jsou zejména: členské příspěvky, dotace, dary, příjmy z akcí pro veřejnost, úroky.
3. Finanční prostředky spolku jsou ukládány na bankovní účet a v potřebné výši jsou uloženy v hotovosti u pověřeného člena výboru.
4. Spolek může vykonávat vedlejší výdělečnou činnost za účelem financování hlavní činnosti spolku.
5. Hospodaření spolku, účetnictví spolku, finanční evidence spolku, jakož i evidence majetku jsou vedeny dle platných právních předpisů.
6. Spolek v případě potřeby použije interní směrnice, zvláště pak pro potřeby evidence majetku, odpisy majetku apod. Směrnice schvaluje Výbor spolku.

## Část V.

### ZRUŠENÍ A PŘEMĚNA SPOLKU, ZÁNİK SPOLKU

## Čl. 12

### Zrušení a přeměna spolku

1. O dobrovolném zrušení spolku rozhoduje členská schůze spolku, jakož i jednatel či předseda spolku.
2. Soud zruší spolek s likvidací na návrh osoby, která na tom má oprávněný zájem, nebo i bez návrhu v případě, že spolek, ač byl na to soudem upozorněn:
  - a) vyvíjí činnost zakázanou v § 145 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
  - b) vyvíjí činnost v rozporu s § 217 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
  - c) nutí třetí osoby k členství ve spolku, k účasti na jeho činnosti nebo k jeho podpoře, nebo
  - d) brání členům ze spolku vystoupit.
3. O přeměně spolku (tj. fúze spolků nebo rozdělení spolku) rozhoduje členská schůze.
4. Způsob vypořádání majetku, práv a závazků spolku se bude řídit zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 13  
Zánik spolku

1. Spolek zaniká výmazem ve veřejném rejstříku.

Část VI.  
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl. 14  
Závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy nabývají účinnosti přijetím členskou schůzí.
2. Pro účely těchto stanov se písemným oznámením rozumí papírová i elektronická komunikace.
3. Těmito stanovami se zrušují všechny předcházející stanovy Spolku.